

NO : B-120/HRD/ PTC/2019
LAMPIRAN : V (LIMA) LEMBAR
HAL : PEMBERITAHUAN RECRUITMEN PT PERTAMINA TRAINING & CONSULTING

Kepada Yth:
Peserta Tes Calon Karyawan **PT Pertamina Training & Consulting**

Di, -
Tempat.

Sehubungan dengan rekrutmen calon karyawan pada perusahaan **PT Pertamina Training & Consulting** untuk wilayah kerja Di seluruh Indonesia yang di laksanakan Departement of Human Resources Development **PT Pertamina Training & Consulting** yang bertujuan untuk menentukan individu yang tepat dan berkualitas sesuai dengan tuntutan dan tantangan dari setiap posisi yang kami tawarkan melalui layanan Iklan Lowongan kerja **Jobstreet.com** guna mendukung keberhasilan dan keberkelanjutan dari kegiatan operasi **PT Pertamina Training & Consulting** di setiap wilayah kerja di indonesia.

Berdasarkan hasil evaluasi awal Tim Recruitmen Selection Department of Human Resources Development terhadap lamaran pekerjaan saudara/(i) yang diterima melalui **Jobstreet.com** dengan ini kami menyatakan Telah Memenuhi Persyaratan Administrasi dan Kualifikasi dan saudara/(i) berhak untuk mengikuti tahapan seleksi yang akan diadakan sesuai dengan jadwal sebagai berikut :

Hari, Tgl : Jum'at s/d Sabtu(25 – 26 Januari 2019)

Waktu : 07.30 wib – Selesai (Lihat pada tabel)

Tempat : Jl. Abdul Muis No. 52-56A Gedung B, Petojo Selatan Jakarta Pusat Indonesia

Untuk dapat mengikuti seleksi ini Saudara/i diwajibkan membawa :

Surat Panggilan Tes yang sudah di kirim via E-mail ke masing-masing peserta (Surat Mohon di Print).

KTP / SIM (Kartu Indentitas Diri) asli.

Alat Tulis (Pensil 2B, ballpoint, dan penghapus).

Sdr diharap hadir di tempat tes 30 menit sebelum waktu yang ditentukan (apabila tidak hadir dianggap mengundurkan diri)

Peserta wajib berpakaian yang rapi.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya,

Yang bertanggung jawab atas sistem pengendalian interen dalam perusahaan bertanda tangan dibawah ini:

Jakarta 23 Januari 2019

PT Per tamina Training & Consulting

Direktur Utama.


PTC

Taryono

Tembusan:

Direktur PT Pertamina Training & Consulting.
Human Resources PT Pertamina Training & Consulting.
Jobstreet.com.

DAFTAR NAMA PESERTA SELEKSI REKRUTMEN PT PERTAMINA TRAINING & CONSULTING

RUANGAN	WAKTU	NAMA PESERTA	NO.TES
I	08:00 – 17.00 WIB	CHRISTIAN ADIGUNA	000012001/XI/PTC/2019
		MUZDA PRATAMA	000012002/XI/PTC/2019
		DETFI YONA SAFITRI	000012003/XI/PTC/2019
		CHATRYEN DJU BIRE	000012004/XI/PTC/2019
		ANRIYAN RIDWAN	000012005/XI/PTC/2019
		MUHAMMAD RIZQI APRIAL	000012006/XI/PTC/2019
		IWAN NYOLO NYOLO	000012007/XI/PTC/2019
		SAHDAN MOKODONGAN	000012008/XI/PTC/2019
II	08.00 – 17.00 WIB	RICHA CHINTIA HAYANI SIHALOHO	000012009/XI/PTC/2019
		DENIS SETYO IRAWAN	000012010/XI/PTC/2019
		WIDIA ANGGRAENI	000012011/XI/PTC/2019
		FEBRI ADI KHARISMAWAN	000012012/XI/PTC/2019
		DESIERE JEANETTE THERESIA	000012013/XI/PTC/2019
		BELLA BONITA	000012014/XI/PTC/2019
		I PUTU SATYA MAGESIA WIMASTARA	000012015/XI/PTC/2019
		MARCHLAY LUMBAN GAOL	000012016/XI/PTC/2019
III	08.00 – 17.00 WIB	DAVID MILANO	000012017/XI/PTC/2019
		HERLAMBANG TRI PAMUNGKAS	000012019/XI/PTC/2019
		LINGGA WIANDI	000012019/XI/PTC/2019
		RUDY HANDOYO	000012020/XI/PTC/2019
		YERRY THESMAN	000012021/XI/PTC/2019
		SEPTIAN SEBASTRIAN	000012022/XI/PTC/2019
		DEVRI ARINTA	000012023/XI/PTC/2019
		IQBAL KAYO	000012024/XI/PTC/2019
IV	08.00 – 17.00 WIB	DWI ESTI WINARNI	000012025/XI/PTC/2019
		CANDRA HALIM MANURUNG	000012026/XI/PTC/2019
		SUWANDI PADE	000012027/XI/PTC/2019
		IMAN PARBOWO	000012028/XI/PTC/2019
		SETIAWAN -	000012029/XI/PTC/2019
		HAPOSAN SIMANGUNSONG	000012030/XI/PTC/2019
		ADHE ELMANE PUTRA	000012031/XI/PTC/2019
		INDRO NUGROHO	000012032/XI/PTC/2019

KETERANGAN :

- Peserta tes wajib untuk mengirimkan konfirmasi kehadiran melalui penanggung jawab recruitment dengan Format
(NAMA#ASAL PROVINSI#NOMOR TES#PTC#HADIR/TIDAK.)
Kirim ke HRD Recruitment : Bpk Syamsul Arifin
Whats App : 0853-3521-7610
- Peserta Wajib Melakukan Reservasi Ticket Dan Hotel Beserta Mobilisasi (Penjemputan Peserta Dari Bandara Menuju Tempat Pelaksanaan Kegiatan) Melalui **Team Recruitment** Sebelum batas reservasi tiket berakhir:
Staff Yang Bertugas : Bpk Andar Munandar(Bagian Tiketing)
Kontak WhatsApp : 0813-5249-1545
- Batas Reservasi E-Ticket : **Rabu, 23 Januari 2019 (Pkl 18:30 Wib).**

Untuk efisiensi, efektivitas & untuk meminimalisir segala masalah dan kendala yang kami alami dalam proses penerimaan/rekrutmen karyawan sebelumnya, PT Pertamina Training & Consulting Membentuk Panitia

Rekrutmen (**TEAM RECRUITMENT**) maka dari itu peserta diharuskan melakukan pemesanan Tiket beserta Hotel dan konsumsi yang akan digunakan saat mengikuti acara melalui panitia Rekrutmen yang bertugas dan bertanggung jawab terkait hal-hal berikut :

1. Reservasi tiket transportasi i/pesawat seluruh calon peserta seleksi dengan mengirimkan data identitas asli ke staff yang bertugas *Contoh (Format Reservasi Tiket :Document Lampiran Undangan#Foto Ktp#Foto Kk#No Hp#Email#Info Bandara Keberangkatan#.*
2. Menjemput/mengantar peserta seleksi dari bandara(airport) ke Hotel & Tempat pelaksanaan kegiatan
3. Menyiapkan Tempat inap sementara (Hotel)
4. Mengantar peserta setelah kegiatan berakhir dari tempat pelaksanaan kegiatan Seleksi ke bandara.

AKOMODASI & TRANSPORTASI

Biaya Administrasi termasuk Ticket PP, Hotel, Antar/jemput dan konsumsi, untuk peserta seleksi yang telah mendapat panggilan/undangan seleksi akan menjadi beban financial pihak **PT Pertamina Training & Consulting**, Akan tetapi dalam pelaksanaannya menggunakan metode sistem penggantian atau Refund (Reimbursement), dimana untuk biaya transportasi peserta seleksi dari tempat domisili ke tempat pelaksanaan akan menjadi beban sementara /ditalangi oleh peserta seleksi terlebih dahulu, nanti setelah ditempat pelaksanaan kegiatannya biaya Administrasi akan digantikan berdasarkan bukti pembayaran / transaksi melalui "**TEAM RECRUITMENT**".

KETERANGAN

1. Rekrutmen Karyawan pada perusahaan kami **PT Pertamina Training & Consulting** untuk **periode I Tahun 2019** meliputi wilayah kerja Region Jawa, Region Sumatra, Region Kalimantan dan Region Indonesia Timur yang dilaksanakan berdasarkan Peraturan Perusahaan Nomor: 22 Tahun 2007 dan Standar Operation Procedure (SOP) Department of Human Resources Development)dengan membuka kesempatan bagi anda untuk turut bergabung bersama tenaga-tenaga profesional di bidangnya dan bersama-sama mengatasi setiap tantangan menjadi peluang keberhasilan.
2. Rekrutmen Karyawan ini melalui proses/tahapan rekrutmen dengan seleksi berbasis kompetensi dan transparansi sehingga untuk tahapan seleksi yang menjadi tugas dan tanggung jawab Department of Human Resources Development sehingga **Pelaksanaannya akan diadakan di Office Rekrutmen Jakarta** dengan tujuan untuk menentukan individu-individu yang tepat dan berkualitas sesuai dengan tuntutan dan tantangan dari setiap posisi yang kami tawarkan guna mendukung keberhasilan dan ke berkelanjutan dari kegiatan operasi **PT Pertamina Training & Consulting** di setiap wilayah kerja.
3. Tahapan Penerimaan/Rekrutmen Calon Karyawan perusahaan kami terdiri atas 3 (tiga) tahapan yakni :
 - Tahapan Seleksi
 - Penanda tangan Perjanjian Kerja
 - On the Job Training di lokasi penempatan masing- masing.
4. Lampiran persyaratan administrasi peserta untuk mengikuti tahapan seleksi adalah :
 - Kartu Tes
 - Daftar Riwayat Hidup
 - Fotokopi ijazah dan transkrip nilai
 - Fotokopi KTP yang masih berlaku (asli diperlihatkan)
 - Pas Foto berwarna ukuran 4 x 6, 2 lembar.

METODE-METODE PENGEMBANGAN

- Rencana Rotasi Kerja - rotasi di berbagai bagian dalam departemen.
- Rencana Pengembangan Terfokus-pengembangan kompetensi yang dimiliki posisi tertentu
- Pembelajaran di Luar Tempat Kerja.
- Pembelajaran di Tempat Kerja.
- Pembelajaran Diri Sendiri.
- Observasi Terstruktur.
- Penugasan kelompok dan/atau individual berskala kecil.
- Anggota tim – Proyek-proyek jangka pendek.
- Pemimpin Proyek – Proyek-proyek kecil.

SCEDHULE TAHAPAN SELEKSI

HARI/TANGGAL	KEGIATAN	PUKUL
Rabu, 23 Januari 2019	▪ Konfirmasi Kehadiran & Reservasi Ticket Transportasi	Paling lambat 19:00 wib
Jum'at, 25 Januari 2019	▪ Chek In / Registrasi Awal. ▪ Pengembalian Dana Akomodasi, Transportasi Dll. ▪ Tes Tertulis. ▪ Istirahat/Shalat ▪ Tes Kesehatan. ▪ Wawancara.	08:00 – 09:00 09:00 – 10:00 10:00 – 11:45 11:45 – 13:00 13:00 – 15:00 15:00 – 17:45
Sabtu 26 Januari 2019	▪ Pengumuman Hasil Tahapan Seleksi Akhir ▪ Penentuan Posisi / Jabatan & Lokasi Penempatan. ▪ Istirahat/Shalat Penanda Tanganan Surat Perjanjian Kerja. ▪ Chek Out.	08:00 – 09:00 09:00 – 11:00 11:30 – 13:45 14:45 – 15:30 16:30 – Selesai

SYARAT UMUM

- Bersedia ditempatkan di wilayah operasi kami di seluruh Indonesia.
- Penggunaan Komputer (Min. word).
- Memiliki kemampuan & kompetensi inti yang mencakup, berorientasi keberhasilan, berpikir analitis, berorientasi keberhasilan pelanggan, keselamatan kerja dan lingkungan, serta kepekaan budaya & kepemimpinan.

KETENTUAN-KETENTUAN & PERSYARATAN BAGI PESERTA

- Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap, karena melakukan sesuatu tindak pidana kejahatan.
- Tidak pernah di berhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta.
- Tidak berkedudukan sebagai Calon **TNI/POLRI** Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah kerja **PT Pertamina Training & Consulting**.
- Bersedia untuk tidak pindah ke instansi lain maupun unit kerja selain yang telah ditetapkan di Perusahaan terhitung sejak tanggal pengangkatan sebagai karyawan tetap.
- Tidak menjadi pengurus dan *atau* anggota partai politik.
- Bersedia Mengikuti Tes Seleksi dan menaati Semua peraturan yang berlaku dengan Hak dan Kewajiban.

MEKANISME DAN SUSUNAN ACARA TAHAPAN SELEKSI :

Seleksi Di Lakukan Secara Bertahap Sebagai Berikut :

Seleksi Administrasi melalui kelengkapan persyaratan pada surat lamaran. Bagi yang lulus seleksi, administrasi akan di berikan KARTU PESERTA dan Seleksi akademik terdiri dari materi :

- TKD (Tes Kompetensi Dasar) meliputi :
 - Tes Wawasan.
 - Tes Intelegensi Umum.
 - Tes Karakteristik Pribadi.
- Bagi yang di nyatakan memenuhi persyaratan lulus Kompetensi Dasar, Untuk mengikuti Tes berikutnya mencakup :
 - TKB (Tes Kompetensi Bidang/Substantif).
 - Wawancara.
 - Pelaksanaan kompetensi dasar dilaksanakan pada JADWAL di atas sesuai dengan tempat lokasi tes yang di pilih dan pelaksanaan seleksi. Keputusan Panitia bersifat Mutlak dan tidak dapat di ganggu gugat.

- c. Pemeriksaan Kesehatan Pra Bekerja.
- d. Mengikuti Program FGD (Fair Graduation Development) selama 3 bulan meliputi :
 - Program Induction Karyawan Baru.
 - Program Safety Orientation.
 - Program Pengembangan Berbasis Kompetensi.

KEBIJAKAN PT PERTAMINA TRAINING & CONSULTING.

PT Pertamina Training & Consulting menyatakan gaji karyawan lapangan akan meningkat berlipat-lipat kali bila di dasarkan pada level tuntutan SERIKAT PEKERJA PT Pertamina Training & Consulting, Dasar Gaji Awal untuk Karyawan Baru sebesar **Rp.15 juta/bulan**. Bagi karyawan non staf dengan kompetensi tertinggi, PT Pertamina Training & Consulting akan menetapkan gaji **Rp.45000000 juta/bulan**.

LAIN LAIN

1. Setiap peserta yang lulus seleksi Administrasi dan Kompetensi Dasar maupun bidang akan kami hubungi (Via Telepon).
2. Seleksi masuk tidak dipungut biaya.
3. Peserta yang dinyatakan lulus seleksi wajib menunjukkan Ijazah asli pendidikan terakhir untuk di teliti keabsahannya, dengan pas photo terbaru berwarna dengan ukuran 4x6 sebanyak 5 lembar.
4. Apabila Pelamar memberikan keterangan data tidak benar baik pada setiap tahapan seleksi, maupun setelah menjadi karyawan, maka kami berhak membatalkan kelulusan tersebut dan atau memberhentikan sebagai karyawan di perusahaan.

TANYA JAWAB TERKAIT REKRUITMEN PT PERTAMINA TRAINING & CONSULTING

1. **Bagaimana tata cara yang diberlakukan dalam proses seleksi penerimaan tenaga kerja di PT Pertamina Training & Consulting)?**
 Apabila pelamar memenuhi persyaratan yang ditentukan, akan dipanggil untuk mengikuti proses seleksi, yaitu berupa wawancara; test kemampuan teknis sesuai dengan bidang yang dilamar; test kemampuan berbahasa Indonesia, lisan maupun tulisan; psychological test dan pemeriksaan kesehatan yang dilakukan oleh dokter atau rumah sakit yang ditentukan oleh PT Pertamina Training & Consulting.
2. **Apakah ada jadwal tertentu yang diberlakukan oleh PT Pertamina Training & Consulting dalam pelaksanaan penerimaan tenaga kerja?**
 Tidak ada jadwal khusus yang ditentukan, karena seleksi penerimaan tenaga kerja bisa dilaksanakan kapan saja sesuai kebutuhan dan tentunya dengan tetap mengacu kepada kebutuhan tenaga kerja PT Pertamina Training & Consulting.
3. **Apakah pelamar bisa mengajukan pilihan untuk bekerja di PT Pertamina Training & Consulting?** Lowongan atau kebutuhan yang ada sudah ditentukan, baik untuk di Kantor PT Pertamina Training & Consulting Jakarta atau di Jobsite Indonesia Timur, oleh karena itu calon karyawan tidak dapat memilih tempat bekerja. Akan tetapi, calon karyawan dapat memilih untuk melamar hanya posisi yang ada di lokasi kerja yang dikehendaki.
4. **Latar belakang disiplin ilmu apa saja yg diperlukan di PT Pertamina Training & Consulting?**
 Dengan organisasi yang cukup besar dan lingkup operasi yang luas, pada dasarnya hampir sebagian besar disiplin ilmu diperlukan di PT Pertamina Training & Consulting Namun karena PT Pertamina Training & Consulting bergerak di bidang Consulting (Business & Management) jadi sebagian besar disiplin ilmu tehnik dalam bidang tersebut sangat dibutuhkan .
5. **Apakah ada kemungkinan bahwa karyawan ditempatkan pada bidang yang berbeda dengan disiplin ilmu yang dimiliki?**
 Apabila pengalaman yang dimiliki memang sesuai dengan persyaratan yang telah ditentukan, bisa terjadi bahwa karyawan tersebut ditempatkan pada bidang yang berbeda dengan latar belakang pendidikan yang dimilikinya.
6. **Apakah ada suatu program yang memberikan kesempatan untuk mendapatkan pekerjaan bagi anak-anak bekas karyawan PT Pertamina Training & Consulting?**
 Program yang dibuat secara khusus tidak ada. Akan tetapi anak bekas karyawan PT Pertamina Training & Consulting biasanya mendapatkan perhatian atau penanganan secara tersendiri, namun tetap harus memenuhi persyaratan dan mengikuti proses seleksi yang telah ditentukan oleh perusahaan.